



STATUT

KRAJSKÉHO PARLAMENTU DĚTÍ A MLÁDEŽE ZLÍNSKÉHO KRAJE

Základní ustanovení	3
Cíle KPDM ZK	3
Statut KPDM ZK	3
Členství v KPDM	4
Specifikace a podmínky členství	4
Vznik členství	4
Práva členů	4
Povinnosti členů	4
Zánik členství	5
Volené funkce a jejich specifikace	5
Základní ustanovení	5
Předseda KPDM ZK	6
1. a 2. Místopředseda KPDM ZK	6
Řadový člen předsednictva KPDM ZK	7
Tajemník KPDM ZK	7
Speciální funkce KPDM ZK	7
Koordínátor KPDM ZK	7
Členové Rady a Předsednictva NPDM za KPDM ZK	7
Velvyslanec KPDM ZK	8
Struktury KPDM ZK	8
Vedení KPDM ZK	8
Předsednictvo KPDM ZK	8
Organizační rada KPDM ZK	9
Výbor KPDM ZK	9
Zánik KPDM ZK	9
Přílohy Statutu KPDM ZK	10
č. 1 - Jednací řád KPDM ZK	10
č. 2 - Volební řád KPDM ZK	10

1. Základní ustanovení

- 1.1. Krajský parlament dětí a mládeže Zlínského kraje (dále jen “KPDM ZK”) je samosprávný orgán žáků ze středních škol, základních škol a gymnázií nacházejících se ve Zlínském kraji.
- 1.2. KPDM ZK prohlubuje spolupráci mezi dětmi, mládeží a dospělými ve smyslu myšlenky participace a navazuje na působení Národního parlamentu dětí a mládeže (dále jen “NPDM”).
- 1.3. Parlament je apolitická organizace – členové KPDM ZK, jež jsou členy určitého politického spolku, nesmí poukazovat na své členství v politickém spolku.

2. Cíle KPDM ZK

- 2.1. Vytvářet prostor pro diskuzi dětí a mládeže ve Zlínském kraji.
- 2.2. Poukazovat na problémy dětí a mládeže.
- 2.3. Reprezentovat zájmy dětí a mládeže v oblastech, které se jich týkají.
- 2.4. Zastřešovat nižší články dětských samospráv, parlamenty dětí a mládeže na městské úrovni nebo studentské rady a žákovské parlamenty.
- 2.5. Šířit myšlenky Úmluvy o právech dětí, Listiny základních práv a svobod, Ústavy ČR a informovat o nich mládež i dospělé ve svém okolí.
- 2.6. Napomáhat či realizovat návrhy a nápady z řad dětí a mládeže Zlínského kraje.
- 2.7. Komunikovat a spolupracovat s dalšími zastupitelstvy mládeže.
- 2.8. Komunikovat a spolupracovat s Národním parlamentem dětí a mládeže.

3. Statut KPDM ZK

- 3.1. Je základní dokument, který definuje a popisuje dané funkce, skupiny či fungování KPDM ZK. Jeho součástí jsou i 2 přílohy: Jednací řád a Volební řád.
- 3.2. Změny ve Statutu KPDM ZK může navrhnout kterýkoliv člen KPDM ZK, který jej předloží Tajemníkovi KPDM ZK před nebo během Velkého zasedání.
- 3.3. Tajemník pak předloží daný návrh Předsedovi, který jej musí zařadit do programu dalšího nebo právě probíhajícího Velkého zasedání.
- 3.4. Pokud je změna přijata, tajemník musí do 7 dní statut upravit a odeslat všem členům, koordinátorům a velvyslancům KPDM ZK a zařadit jeho aktualizaci na webových stránkách.
- 3.5. O situacích, které nejsou uvedeny ve statutu, rozhoduje pouze Předseda KPDM ZK.
- 3.6. Ve výjimečných situacích může předseda vyvolat hlasování o dočasné změně statutu. Tato změna je platná pokud:
 - 3.6.1. S ní souhlasí Koordinátor KPDM ZK nebo minimálně $\frac{2}{3}$ všech přítomných členů.
 - 3.6.2. Má přesně definováno za jakých podmínek dočasná změna končí nebo má definovaný konkrétní čas a datum ukončení platnosti.

4. Členství v KPDM

4.1. Specifikace a podmínky členství

- 4.1.1. Členy KPDM ZK mohou být pouze:
 - 4.1.1.1. Žáci základní nebo střední školy nacházející se ve Zlínském kraji, kteří byli vysláni svou školou.
 - 4.1.1.2. Žáci základní nebo střední školy nacházející se ve Zlínském kraji, kteří zaslali Předsedovi KPDM ZK žádost v motivačním dopise a danou žádost schválila Organizační rada KPDM ZK.
- 4.1.2. Pro členství není určena spodní ani horní věková hranice, ovšem je doporučeno, aby již člen dosáhl alespoň věku 13 let.

4.2. Vznik členství

- 4.2.1. Pokud je daná osoba vyslána školou, členství vzniká ve chvíli, kdy daná škola oznámí vyslání svého člena během elektronické nebo písemné komunikace mezi KPDM ZK a zástupcem školy.
- 4.2.2. Pokud není daná osoba vyslána školou, členství vzniká ve chvíli, kdy schválí žádost v motivačním dopise Organizační Rada KPDM ZK. Pro přijetí musí hlasovat nadpoloviční většina přítomných členů.

4.3. Práva členů

- 4.3.1. Volit a být volen do Organizační rady, Předsednictva a Vedení KPDM ZK.
- 4.3.2. Vytvářet specializované výbory.
- 4.3.3. Měnit svá členství ve specializovaném výboru, avšak maximálně dvakrát za jedno volební období.
- 4.3.4. Požadovat po Předsednictvu KPDM ZK nebo zástupci Zlínského kraje informace, které se týkají správy kraje, fungování veřejné správy apod.
- 4.3.5. Být delegován do NPDM a zvolen do Rady a Předsednictva NPDM.
- 4.3.6. Navrhovat aktivity, které KPDM ZK uskuteční.
- 4.3.7. Podat předsednictvu návrh na odvolání předsedy některého z výborů. Odvolání probíhá na Velkém zasedání. Předseda výboru je zbaven funkce ve chvíli, kdy je pro návrh nadpoloviční většina přítomných členů výboru na Velkém zasedání. Ihned poté musí být zvolen předseda nový.

4.4. Povinnosti členů

- 4.4.1. Dodržovat statut, včetně jeho příloh.
- 4.4.2. Účastnit se každého Velkého zasedání KPDM ZK.
- 4.4.3. Do 2 měsíců od vzniku členství si vybrat alespoň jeden výbor, jehož bude členem a účastnit se zasedání výboru či výborů. Předseda KPDM ZK tuto povinnost nemá.
- 4.4.4. Plnit úkoly zadávané Organizační radou a předsedou výboru.
- 4.4.5. Pokud se člen nemůže zúčastnit daného jednání, omlouvá se předem svolavatelé zasedání či schůze.

- 4.4.5.1. Ve výjimečných případech se přijme i zpětná omluva, která nedovolí členovi KPDM ZK omluvit se předem. Výjimečnou situací se rozumí zdravotní obtíže nebo jiné neočekávané události.

4.5. Zánik členství

- 4.5.1. Členství zaniká odstoupením nebo vyloučením člena.
- 4.5.2. Důvodem k vyloučení může být:
 - 4.5.2.1. Poukazování na svou politickou příslušnost nebo ovlivňování KPDM ZK k dané politické ideologii.
 - 4.5.2.2. Neomluvená absence na 2 a více Velkých zasedání.
 - 4.5.2.3. Neomluvená absence na 3 a více zasedání Organizační rady KPDM ZK, pokud je člen její součástí.
 - 4.5.2.4. Neomluvená absence na 3 a více zasedání výboru, jehož je členem.
 - 4.5.2.5. Absence na 5 a více zasedání výboru a Velkých zasedání.
 - 4.5.2.5.1. Pokud tato situace nastane, projedává ji Organizační rada, která může rozhodnout o vyloučení člena nadpoloviční většinou.
 - 4.5.2.6. Ignorování různých způsobů kontaktování Organizační radou KPDM ZK déle než 3 měsíce.
 - 4.5.2.7. Jiné porušení povinností člena uvedených ve Statutu KPDM ZK
- 4.5.3. Návrh na vyloučení se předkládá jakýmkoliv Členem KPDM ZK tajemníkovi nebo jinému členovi Organizační rady KPDM ZK, který návrh předloží na zasedání Organizační radě, není-li stanoveno jinak. Pro schválení je potřeba většina z přítomných členů Organizační rady KPDM ZK.
- 4.5.4. Pokud je člen vyloučen, informuje ho prostřednictvím e-mailu Tajemník KPDM ZK společně s důvodem odvolání. Pokud má člen vysílající subjekt, je informován i ten a bude požádáno o náhradního velvyslance za danou školu.
- 4.5.5. Zprávu o svém odstoupení člen předkládá člen tajemníkovi nebo pověřenému členu Organizační rady, který zprávu předloží na zasedání Organizační radě.

5. Volené funkce a jejich specifikace

5.1. Základní ustanovení

- 5.1.1. Volené funkce jsou funkce, do kterých může být zvolen kterýkoliv řadový člen KPDM ZK.
- 5.1.2. Volby do těchto funkcí se konají vždy na začátku volebního období KPDM ZK.
- 5.1.3. Mandát začíná být platný po ukončení Velkého zasedání, na kterém je daný člen zvolen.

- 5.1.3.1. Pokud to situace vyžaduje, může být člen dosazen Předsedou KPDM ZK ihned po zvolení.
- 5.1.4. Volební mandát trvá členům maximálně 13 měsíců ode dne schůze, na které byli zvoleni.
- 5.1.5. Jakýkoliv člen na volené pozici má právo rezignovat na svůj post.
 - 5.1.5.1. V případě rezignace jakéhokoliv člena na volené funkci musí předseda vyhlásit volbu na uvolněné místo.
- 5.1.6. Pokud daný člen je vyloučen z KPDM ZK nebo odstoupí jako Člen KPDM ZK, automaticky tím rezignuje na svůj volený post.
- 5.1.7. Veškeré volené funkce musí být obsazeny. Pokud daná volená funkce obsazena není, musí být co nejdříve na danou funkci zvolen některý člen KPDM ZK na Velkém zasedání.

5.2. Předseda KPDM ZK

- 5.2.1. Stojí v čele KPDM ZK.
- 5.2.2. Je hlavním představitelem a reprezentantem KPDM ZK,
- 5.2.3. Řídí, svolává, vede a ukončuje zasedání Organizační rady a Velkého zasedání KPDM ZK.
- 5.2.4. Úzce spolupracuje se všemi orgány KPDM ZK.
- 5.2.5. Dohlíží na dodržování stanov.
- 5.2.6. Není členem žádného výboru.

5.3. 1. a 2. Místopředseda KPDM ZK

- 5.3.1. Reprezentují KPDM ZK.
- 5.3.2. Pomáhají plnit předsedovi jeho povinnosti
- 5.3.3. V době nepřítomnosti Předsedy KPDM ZK nebo neschopnosti řídit KPDM ZK jej zastupují.
- 5.3.4. Spolupracují se všemi orgány KPDM ZK.
- 5.3.5. V případě rezignace či odvolání Předsedy KPDM ZK:
 - 5.3.5.1. 1. místopředseda KPDM ZK se ujímá funkce Předsedy KPDM ZK
 - 5.3.5.2. 2. místopředseda KPDM ZK funkce 1. místopředsedy KPDM ZK
 - 5.3.5.3. Organizační rada KPDM ZK zvolí na uvolněnou funkci 2. místopředsedy KPDM ZK jednoho z Řadových členů předsednictva.
 - 5.3.5.4. Ke zvolení je potřeba hlas většiny přítomných členů Organizační rady KPDM ZK.

5.4. Řadový člen předsednictva KPDM ZK

- 5.4.1. Pomáhají plnit předsedovi a místopředsedům jejich povinnosti.
- 5.4.2. V případě, že vzniknou neobsazená místa ve Vedení KPDM ZK, mohou se stát kandidáty pro dosažení. Ve chvíli zvolení do pozice ve Vedení KPDM ZK ztrácí svůj post řadového člena předsednictva a na jeho místo musí být na dalším Velkém zasedání některý Řadový člen KPDM ZK.

5.5. Tajemník KPDM ZK

- 5.5.1. Odpovídá za sepsání zápisu z Velkého zasedání a zasedání Organizační rady KPDM ZK.
- 5.5.2. Ověřuje počet přítomných a konstatuje výsledek hlasování
- 5.5.3. S pověřením předsedy zastupuje KPDM ZK v médiích a korespondenčním styku.
- 5.5.4. Má povinnost evidovat docházku všech členů na schůzích Organizační rady, daných výborů a na Velkém zasedání.
- 5.5.5. Oficiálně oznamuje členům jejich odvolání z funkce, či vyloučení z KPDM ZK.
- 5.5.6. Upravuje statut podle zápisu z Velkého zasedání.
- 5.5.7. Má povinnost zajistit zveřejnění všech dokumentů KPDM ZK na webových stránkách nebo jiném veřejně dostupném úložišti.

6. Speciální funkce KPDM ZK

6.1. Koordinátor KPDM ZK

- 6.1.1. Koordinuje KPDM ZK.
- 6.1.2. Napomáhá k dosažení cílů KPDM ZK.
- 6.1.3. Napomáhá organizačně zajistit zasedání KPDM ZK,
- 6.1.4. Prezentuje KPDM ZK na veřejnosti.
- 6.1.5. Shromažďuje veškeré materiály (zápisy, články, atd.).
- 6.1.6. Spolupracuje s orgány KPDM ZK i s ostatními parlamenty dětí a mládeže a jejich koordinátory.
- 6.1.7. Kontroluje hospodaření KPDM ZK.
- 6.1.8. Má pouze poradní hlas v rámci rozhodování orgánů KPDM ZK.
- 6.1.9. Nemá volební hlas.
- 6.1.10. Má právo navrhnout svého zástupce.
- 6.1.11. Je funkce nevolená.

6.2. Členové Rady a Předsednictva NPDM za KPDM ZK

- 6.2.1. Jsou voleni na Velkém zasedání NPDM v Praze, není-li stanoveno jinak.
- 6.2.2. Mohou být odvoláni kterýmkoliv členem KPDM ZK za nedostatečné reprezentování KPDM ZK v NPDM.
- 6.2.3. Odvolání schvaluje Organizační rada KPDM ZK na svém zasedání nadpoloviční většinou přítomných členů.

6.3. Velvyslanec KPDM ZK

- 6.3.1. Velvyslanec KPDM ZK je poradní orgán KPDM ZK dosazený koordinátorem KPDM ZK pro jedno nebo více volebních období
- 6.3.2. Může být navržen předsednictvem
- 6.3.3. Předsednictvo může podat návrh na odvolání velvyslance
- 6.3.4. Velvyslance odvolává koordinátor
- 6.3.5. Velvyslanec je osoba, která byla v minulosti členem KPDM ZK a má zkušenosti s jeho fungováním
- 6.3.6. Má pouze poradní hlas v rámci rozhodování orgánů KPDM ZK.
- 6.3.7. Nemá volební hlas
- 6.3.8. Cíle velvyslance jsou:
 - 6.3.8.1. Napomáhat delegátům KPDM ZK
 - 6.3.8.2. Dohlížet na fungování aktivit KPDM ZK
 - 6.3.8.3. Podporovat aktivity KPDM ZK
 - 6.3.8.4. Napomáhat při konkretizaci cílů KPDM ZK a jejich následném uplatnění a provedení
 - 6.3.8.5. Napomáhat při komunikaci koordinátorů a KPDM ZK.

7. Struktury KPDM ZK

7.1. Vedení KPDM ZK

- 7.1.1. Je nejvyšší zastoupení KPDM ZK.
- 7.1.2. Zodpovídá se členům Předsednictva KPDM ZK.
- 7.1.3. Členy vedení jsou Předseda KPDM a Místopředsedové KPDM.
- 7.1.4. Členové Vedení KPDM ZK mohou být předčasně odvoláni jednotlivě či dohromady členy Předsednictva KPDM ZK po návrhu člena Předsednictva KPDM ZK, přičemž ke schválení je zapotřebí nadpoloviční většiny členů Předsednictva KPDM ZK.
 - 7.1.4.1. Do kvóra se nezapočítávají hlasy členů Předsednictva KPDM ZK, o kterých je hlasováno.
- 7.1.5. V případě odvolání celého Vedení KPDM ZK v průběhu volebního období zvolí Předsednictvo KPDM ZK na svém následném zasedání nové Vedení KPDM ZK ze členů Předsednictva KPDM ZK. V tomto případě svolává zasedání Předsednictva KPDM ZK Koordinátor KPDM ZK.

7.2. Předsednictvo KPDM ZK

- 7.2.1. Členy předsednictva jsou členové Vedení KPDM ZK a všichni řadoví členové Předsednictva.
- 7.2.2. Řadoví členové předsednictva musí být minimálně 2 a maximálně 4.
- 7.2.3. Člen Předsednictva KPDM ZK může být předčasně odvolán Předsednictvem KPDM ZK na základě návrhu člena KPDM ZK v případě neplnění svých závazků. Předsednictvo KPDM ZK schvaluje tento návrh dvouřetinovou většinou přítomných členů na Velkém zasedání.

7.3. Organizační rada KPDM ZK

- 7.3.1. Připravuje závěrečné Usnesení KPDM na konci volebního období KPDM.
- 7.3.2. Zodpovídá se plénu KPDM ZK.
- 7.3.3. Se schází minimálně jedenkrát za měsíc na svých zasedáních s výjimkou letních prázdnin.
- 7.3.4. Členy Organizační rady KPDM ZK jsou:
 - 7.3.4.1. Předsednictvo KPDM ZK
 - 7.3.4.2. Předsedové všech výborů KPDM ZK
 - 7.3.4.3. Tajemník KPDM ZK
 - 7.3.4.4. Člen Rady NPDM za KPDM ZK
 - 7.3.4.5. Člen Předsednictva NPDM za KPDM ZK
 - 7.3.4.6. Koordinátor KPDM ZK
 - 7.3.4.7. Tajemník KPDM ZK

7.4. Výbor KPDM ZK

- 7.4.1. Výbor KPDM ZK je skupina, která se zaměřuje na různé odvětví fungování KPDM ZK.
- 7.4.2. KPDM ZK může vytvářet výbory dle potřeby v průběhu volebního období.
- 7.4.3. Počet výborů není pevně stanoven.
- 7.4.4. Výbor se schází minimálně jednou za 1 měsíc na svých vlastních schůzích a na Velkých zasedání KPDM ZK.
- 7.4.5. Člen KPDM ZK má právo být ve více výborech zároveň
- 7.4.6. Členové výboru si mezi sebou zvolí na prvním Velkém zasedání Předsedu výboru.
- 7.4.7. Předseda výboru:
 - 7.4.7.1. Se zodpovídá Organizační radě KPDM ZK.
 - 7.4.7.2. Řídí hlasování, svolává, vede a ukončuje zasedání výboru.
 - 7.4.7.3. Na každém Velkém zasedání odprezentovává dosavadní práci celého výboru od posledního Velkého zasedání.
 - 7.4.7.4. Zastupuje členy svého výboru v Organizační radě KPDM ZK.

8. Zánik KPDM ZK

8.1. KPDM ZK zaniká, hlasují-li pro jeho rozpuštění alespoň $\frac{3}{4}$ všech jeho delegátů na Velkém zasedání KPDM ZK.

9. Přílohy Statutu KPDM ZK

9.1. č. 1 - Jednací řád KPDM ZK

9.2. č. 2 - Volební řád KPDM ZK

Koordinátoři Krajského parlamentu dětí a mládeže Zlínského kraje

Mgr. Marie GAJZLEROVÁ

Ing. Anna FENYKOVÁ

Předseda Krajského parlamentu dětí a mládeže Zlínského kraje

Tomáš HUDEČEK

schváleno 18. března 2021